

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 О.И.Топинская
 29 08 2024

ПЛАН
 Штаба воспитательной работы
 Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
 «Школа-интернат с предоставлением дошкольного образования городского округа Горловка»
 Донецкой Народной Республики
 на 2024-2025 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
	Аналитическая деятельность		
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 5 сентября	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся классов	До 5 сентября	Классный руководитель, воспитатель
3.	Составление социального паспорта учреждения, в том числе банка данных семей, находящихся в социально-опасном положении	До 5 сентября В течение года	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
4.	Мониторинг занятости выпускников 9,11 классов Сбор подтверждений от выпускников 9,11 классов, поступивших в другие общеобразовательные учреждения	До 7 сентября До 18 сентября	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
5.	Проведение профилактических бесед	В течение года	Педагоги
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Педагоги
7.	Сверка списков обучающихся учреждения, состоящих на учете в Отделении по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОП №1 (по обслуживанию Калининского района г.Горловки) УМВД России «Горловское»	ежемесячно	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и подростков.	В течение года	Советник директора

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
8.	находящихся в социально-опасном положении в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Советник директора Кабешова С.Г.
9.	Сбор информации о детях, не посещающих занятия без уважительной причины	Ежедневно	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
10.	Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах	В течение года	Педагог-психолог Лобач Ю.А. Герасименко М.Г.
11.	Проведение социально-психологического тестирования на выявление немедицинского потребления наркотических средств и потребление психотропных веществ, в соответствии с Порядком, с использованием Единой методики социально-психологического тестирования, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации.	Октябрь февраль	Педагог-психолог Лобач Ю.А. Герасименко М.Г.
12.	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	В течение года	Классный руководитель
13.	Отчет об организации воспитательной работы в учреждении	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы учреждения на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
16.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров	Сентябрь	Советник директора Кабешова С.Г.
17.	Проведение мероприятий детским общественным объединением «Движение Первых»	По плану	Советники директора Кабешова С.Г., Герасименко М.Г.
18.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Учитель Бронский С.А.
19.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного	В течение года	Руководитель доп образования Ходарева С.В.

№	<i>Направление деятельности, основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
	образования		
20.	<p>Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</p> <p>Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях.</p> <p>Занятия с элементами тренинга (в рамках работы Школы будущих первоклассников) на тему: «Организация жизни ребенка в летний период перед школой», «Чтобы 1 сентября стал праздником»</p> <p>Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде.</p> <p>Родительское собрание «Психологический портрет ребенка склонного к суицидальному поведению»</p> <p>Конфликтные ситуации в жизни подростков.</p> <p>Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков.</p> <p>Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения.</p> <p>Круг общения детей. Личностный рост.</p> <p>Безопасные каникулы.</p> <p>Психолого - педагогическое сопровождение в период дистанционного образования «Наши дети и социальные сети».</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение процесса формирования психологической устойчивости в условиях военной ситуации и чрезвычайных событий.</p> <p>Родительские лектории «Формирование оздоровительного безопасного семейного пространства»; «Правовое воспитание»</p> <p>Родительское собрание «Тактики взаимодействия с детьми с акцентуациями характера, различных типов личности»</p> <p>Профориентационный всеобуч родителей «Характер подростка и выбор профессии»</p>	В течение года	<p>Заместитель директора Карастелева Т.Я.</p> <p>Педагог-психолог Лобач Ю.А.</p> <p>Герасименко М.Г.</p>
21.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями:	В течении года	Педагог-психолог Лобач Ю.А.

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
	Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении Психолого - педагогическое сопровождение процесса формирования психологической устойчивости в условиях военной ситуации и чрезвычайных событий. Тренинг для учителей «Личностный рост учащихся как цель, процесс и результат развития школы»		Герасименко М.Г.
Информационная деятельность			
22.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Педагог-организатор Олару С.С.
23.	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте школы: по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; организации деятельности детских общественных организаций	В течение года	Педагог-организатор Олару С.С. Советник директора Герасименко М.Г.
24.	Выпуск тематических профилактических буклетов; листовок; виртуальных плакатов; презентаций	В течение года	Педагоги
Работа со службами и ведомствами			
25.	Постановка и снятие с учёта в Отделение по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОП №1 (по обслуживанию Калининского района г.Горловки) УМВД России «Горловское»	В течение года	Заместитель директора Карастелева Т.Я.
26.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля врачом-гинекологом представителями прокуратуры	В течение года	Медицинская сестра Гладун Н.И.
27.	Проведение мероприятий в рамках месячников: Безопасности жизнедеятельности Профилактике вредных привычек Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Советники директора Кабешова С.Г., Герасименко М.Г.