

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(ГБОУ «ШИДО г. о. Горловка»)

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета ГБОУ «ШИДО г.о.  
Горловка»  
Протокол № 16  
от « 16 » октября 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПООЩРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ШКОЛА – ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Горловка, 2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о поощрении обучающихся ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА – ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального поощрения обучающихся Учреждения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

## 2. УСЛОВИЯ ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающиеся Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

2.2 Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3 Основными задачами поощрения обучающихся в Учреждении являются:

поддержание порядка и дисциплины в процессе образовательной деятельности;  
стимулирование и активизация обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;  
способствование развитию и социализации обучающихся;  
способствование выработке у обучающихся активной жизненной позиции;  
создание условий для общественной презентации достижений обучающихся.

2.4 Система поощрения социальной успешности обучающихся в Учреждении строится на принципах:

публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);

соответствия процедур награждения укладу Учреждения, качеству воспитывающей среды, символике учреждения;

прозрачности правил поощрения (наличие локального нормативного акта о поощрениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);

регулируемая частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и другое);

сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград, дающих возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);

привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций;

дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград, позволяющих продлить стимулирующее действие системы поощрения).

### 3. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ПООЩРЕНИЯ

3.1 Общими основаниями для поощрения обучающихся являются: подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Учреждения, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, учителей.

3.2 Видами поощрений обучающихся в Учреждении являются:

похвальный лист «За отличные успехи в учении»;

похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

грамота (дипломом, сертификат участника);

благодарственное письмо;

фотографирование на доску почета Учреждения, размещение информации на сайте Учреждения, официальной странице в Интернет;

памятный подарок, приз.

3.3 Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

3.4 Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;

получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;

получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.5 Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Учреждении, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях; окончание учебного года на «4» и «5».

3.6 Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Учреждением;

демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Учреждения, подготовке и реализации актуальных социальных проектов и т. п.).

3.7 Фотографирование на доску почета Учреждения, размещение информации на сайте Учреждения, официальной странице в Интернет является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления Учреждения с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.8 Памятным подарком награждаются обучающиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

#### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1 Основанием для начала организации процедуры поощрения является распорядительный акт (приказ) директора Учреждения, в котором определяется форма и (или) вид поощрения и поощряемые. Документ может быть опубликован на сайте Учреждения, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2 Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Учреждения в присутствии классных коллективов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3 Решение о награждении обучающихся почетным или памятным знаком принимается на заседании Педагогического совета Учреждения.

4.4 В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение таких документов осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в защищенном месте, к которому есть доступ только у ответственных работников.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

5.2 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

В документе пронумеровано,  
пронумеровано и скреплено печатью 5  
( ) листов  
прописью  
Директор О.И. Топинская

