

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(ГБОУ «ШИДО г. о. Горловка»)

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета ГБОУ «ШИДО г.о.
Горловка»
Протокол № 16
от « 16 » октября 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ «ШИДО г.о. Горловка»

« 10 » 2024 г. № 308

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ СЕМЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО – ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ШКОЛА – ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Горловка, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на профилактический учёт и снятия с него семей обучающихся ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА – ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Регламентом межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия.

1.3 Семьи, находящиеся в социально – опасном положении – это семьи, имеющие детей, находящихся в социально – опасном для их жизни, здоровья положении; а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию и отрицательно влияют на их поведение или жестоко обращаются с ними.

1.4 Опекунские семьи, семьи, попавшие в тяжёлую жизненную ситуацию – семьи, имеющие проблемы с жильём, пропиской, отсутствием работы для родителей (законных представителей); лишённые средств существования, имеющие проблемы со здоровьем членов семьи.

1.5 Учету, как неблагополучные, подлежат семьи, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты.

1.6 К семьям «группы риска» относятся асоциальные семьи (семьи, в которых, родители или законные представители злоупотребляют спиртными напитками, наркотиками, не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияют на несовершеннолетних, либо жестоко обращаются с ними), неполные семьи, опекунские семьи.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью учета являются социально-профилактические мероприятия по оказанию педагогической помощи семьям, находящимся в социально – опасном положении, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, неблагополучным семьям, семьям «группы риска» в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2 Задачи:

защитить права детей, воспитывающихся в семьях, которые находятся в социально опасном положении;

провести диагностику семьи и анализ семейного воспитания провести педагогически целесообразную коррекцию с целью создания положительного микроклимата в семье;

организовать просветительскую работу среди родителей;

помочь семье найти внутренние ресурсы для выхода из социально опасного положения;

создать условия для компенсации недостаточного участия семьи в обеспечении жизнедеятельности детей.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА

3.1 Учету подлежат семьи, указанные в п.п. 1.3; 1.5. настоящего положения.

3.2 На внутришкольный контроль ставятся семьи, указанные в п. 1. 3., 1.5., 1.6 настоящего положения, и другие семьи, в которых ребенок оказался в социально опасном положении, то есть в ситуации, когда вследствие безнадзорности или беспризорности он находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни и здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

3.3 Решение о постановке семьи на учёт принимается классным руководителем самостоятельно, либо по представлению родительского комитета класса, администрации учреждения.

3.4 Решение о постановке на внутришкольный учёт семьи принимается Советом профилактики учреждения на основании письменного представления классного руководителя и акта обследования жилищно-бытовых условий и оформляется приказом руководителя учреждения.

3.5 На все семьи, поставленные на внутришкольный учет, заводятся учётные карточки и составляется план индивидуально - профилактической работы.

4. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С СЕМЬЕЙ

4.1 Принципами работы с семьями, являются следующие:

необвиняемость - вместо обвинения и упрёков – создание ситуации для выхода семьи из кризиса;

индивидуальный подход – решение конкретных проблем семьи в реальных жизненных условиях и в местах их пребывания;

доверительные отношения;

уважения норм и ценности семьи;

выявление позитивного потенциала семьи, опора на него для развития способности к самопомощи;

сочетания мер помощи семье и мер наказания – необходим разумный срок для исправления ситуации, исходя из степени неблагополучия.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ

5.1 Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

5.2 Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

5.3 Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

5.4 Состоят на учёте в КДН и ЗП, наркологическом диспансере.

6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

6.1 Решение о снятии с внутришкольного учёта семьи принимается Советом профилактики в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт и на основании письменного ходатайства классного руководителя, воспитателя.

6.2 Семьи снимаются с внутришкольного учета:

при наличии позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющихся длительное время;

на основании сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической с семьей;

в связи с окончанием образовательного учреждения;

в связи с переходом в другое образовательное учреждение;

в связи со сменой места жительства;

по другим объективным причинам.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1 Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета на социального педагога.

7.2 Контроль за исполнением проводимой работы осуществляется директором учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

8.2 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

В документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью 5
_____) лист об

прописью

Директор _____ И. Топинская

