

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

(МБОУ Г. ГОРЛОВКИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДО»)

СОГЛАСОВАНО

с Профсоюзным комитетом
Протокол от 30.10.2023 № 9
Председатель ПК
 С.Г. Кабешова



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

 О.И. Топинская
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА ОХРАНОЙ ТРУДА

1. Общие положения

Контроль в системе управления охраной труда осуществляется представителями работодателя и трудового коллектива за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками требований трудового законодательства. Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда и повышению культуры производства, дальнейшему снижению производственного травматизма и заболеваемости, обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников – от рядового работника до руководителя учреждения, т. е. контроль снизу доверху.

Организационный контроль за охраной труда не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей учреждений, а также общественного контроля в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

2. Мероприятия по осуществлению контроля за охраной труда

2.1. Первый этап контроля осуществляется руководителем соответствующего подразделения организации и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессионального союза или трудового коллектива (постановление Исполнительного комитета ФНПР от 18.10.2006 № 4-3 "О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза").

Контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др.) и в течение рабочего дня (смены).

На данном этапе контроля рекомендуется проверять:

- 2.1.1. выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- 2.1.2. состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- 2.1.3. состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- 2.1.4. состояние проходов, переходов, проездов;
- 2.1.5. безопасность учебного или технологического оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
- 2.1.6. соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- 2.1.7. соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
- 2.1.8. исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов, пылеулавливающих устройств;
- 2.1.9. соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;
- 2.1.10. наличие и соблюдение обучающимися, лаборантами инструкций по охране труда;
- 2.1.11. наличие и правильность использования обучающимися и работающими средств индивидуальной защиты (СИЗ).

Выявленные при проверке нарушения и недостатки вносятся в специальный журнал по первому этапу, определяются сроки и ответственные за исполнение. При обнаружении нарушений правил и норм техники безопасности, требующих неотложного решения, принимаются меры по их устранению на месте.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя подразделения. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами самого подразделения, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.2. Второй этап контроля осуществляется комиссией по охране труда, как правило, еженедельно, но не реже двух раз в месяц в закрепленных за членами комиссии подразделениях и участках. Участки и график проверки устанавливаются председателем комиссии по согласованию с членами комиссии. На втором этапе рекомендуется проверять:

- 2.2.1. организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- 2.2.2. выполнение приказов и распоряжений руководителя организации, решений профсоюзного или другого представительного органа работников, предложений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;
- 2.2.3. выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- 2.2.4. выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- 2.2.5. состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм;
- 2.2.6. исправность и соответствие учебного и производственного оборудования транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов

безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;

2.2.7. соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

2.2.8. соблюдение графиков и планово-предупредительных ремонтов учебного и производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;

2.2.9. состояние переходов и галерей;

2.2.10. состояние уголков охраны труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;

2.2.11. наличие и состояние защитных, специальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;

2.2.12. соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;

2.2.13. своевременность и качество проведения инструктажа обучающихся и работающих по безопасности труда;

2.2.14. наличие и правильность использования работающими СИЗ;

2.2.15. обеспечение работающих лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;

2.2.16. состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

2.2.17. соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки также записываются в журнале проверок, который должен храниться у председателя комиссии. При этом комиссия намечает мероприятия и представляет руководителю организации, который определяет исполнителей и сроки исполнения.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

Руководитель организации должен организовать выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляют специалист службы охраны труда и уполномоченный по охране труда.

2.3. Третий этап контроля проводится один раз в месяц комиссией, возглавляемой руководителем организации и председателем профсоюзного или иного представительного органа работников. К контролю рекомендуется привлекать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда. Проверка проводится в присутствии руководителя и уполномоченного (доверенного) лица по охране труда проверяемого участка. График проверки согласовывается с профсоюзным или иным представительным органом работников, утверждается руководителями учреждения. Проведение в установленное для третьего этапа время совещаний, не касающихся вопросов охраны труда, или отвлечение членов комиссии от участия в ее работе запрещается. На третьем этапе контроля рекомендуется проверять:

2.3.1. организацию и результаты работы первого и второго этапов контроля;

2.3.2. выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;

2.3.3. выполнение предписаний органов надзора и контроля, приказов и распоряжений вышестоящих органов, приказов и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;

2.3.4. выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами;

- 2.3.5. выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых, групповых, несчастных случаев со смертельным исходом и аварий;
- 2.3.6. состояние дел по аттестации рабочих мест по условиям труда;
- 2.3.7. техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
- 2.3.8. соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- 2.3.9. эффективность работ приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
- 2.3.10. выполнение графиков планово-предупредительного ремонта учебного и производственного оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- 2.3.11. обеспеченность обучающихся и работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
- 2.3.12. обеспеченность обучающихся и работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- 2.3.13. проведение периодических медицинских осмотров;
- 2.3.14. проведение обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов;
- 2.3.15. состояние уголков и кабинета охраны труда;
- 2.3.16. организацию и качество проведения обучения и инструктажей с обучающимися и работающими по безопасности труда;
- 2.3.17. пересмотр инструкций по охране труда;
- 2.3.18. соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- 2.3.19. состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм и др.

Результаты проверки должны оформляться актом и обсуждаться на совещаниях у руководителя организации. На совещании рассматривается положительный опыт, а также заслушиваются руководители участков, где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения государственных стандартов безопасности труда, правил и норм охраны труда. Проведение совещания оформляется протоколом, по его итогам издается приказ с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.

Третий этап контроля совмещается с Днем охраны труда, проводимым в организации. Акт проверки состояния охраны труда на III этапе контроля идентичен акту проверки результатов проведения Дня охраны труда

Проведение Дня охраны труда должно способствовать улучшению общего состояния условий труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной и электробезопасности в учреждении; усилению контроля со стороны руководителя и специалиста за соблюдением требований нормативных правовых актов по охране труда.

В документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью 4
(стр. 1) лист 9

Директор О.И. Топинская

