

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
ГОРЛОВКИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(МБОУ Г. ГОРЛОВКИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДО»)

СОГЛАСОВАНО

с Профсоюзным комитетом

Протокол от 22.03.2024 № 4

Председатель ПК

 С.Г. Кабешова

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 О.И. Топинская
22 марта 2024 г.


ПОРЯДОК
УЧЕТА МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ) РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Порядок учета микроповреждений (микротравм) работников разработан в соответствии с требованиями ст. 214, 216, 226 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников".

1.2. Порядок учета микроповреждений (микротравм) работников разработан в целях:

1.2.1. учета и отслеживания микроповреждений (микротравм) в учреждении. Мониторинг микротравм является одним из методов анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на предприятиях и в организациях. Отслеживание микротравм позволяет управлять профессиональными рисками и вырабатывать конкретные меры по обеспечению требований охраны труда;

1.2.2. предупреждения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений;

1.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут вноситься локальным нормативным актом в порядке, аналогичном порядку принятия настоящего Порядка.

1.4. Работники учреждения должны быть ознакомлены с настоящим Порядком. Факт ознакомления подтверждается подписью работника в листе ознакомления работников с локально-нормативным актом учреждения или иным способом установленным в учреждении.

1.5. Порядок учета микроповреждений (микротравм) работников может устанавливаться для всех работников учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

1.6. Термины:

безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

микроразрывы (микротравмы) - ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее – микроразрывы (микротравмы) работников).

опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;

опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;

профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;

работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2. Обязанности сторон в случае микротравмы

2.1. Работодатель в соответствии с требованиями ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по сохранению жизни и здоровья работников.

2.2. Работник в соответствии с требованиями ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

2.3. Работодатель должен:

2.3.1. регистрировать происшедшие микротравмы в "Журнале учета микроразрывов (микротравм) работников" (Приложение 1);

2.3.2. обеспечить наличие бланков справки (Приложение 2) о расследовании микротравмы в бумажном или электронном виде для своевременного оформления результатов расследования;

2.3.3. давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

3. Порядок учета микроповреждений (микротравм) работников

3.1. В соответствии с ч.3 ст. 226 ТК РФ основанием для начала регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю (его представителю) (далее - оповещаемое лицо).

3.2. При обращении пострадавшего к медицинскому работнику учреждения (при наличии), последний должен сообщить о микроповреждении (микротравме) работника оповещаемому лицу.

3.3. Оповещаемому лицу после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника нужно убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

3.10. Уполномоченное лицо обеспечивает регистрацию в "Журнале учета микроповреждений (микротравм) работников" соответствующих сведений, а также с участием руководителя структурного подразделения пострадавшего работника формирует мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

3.11. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

3.11.1. обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

3.11.2. организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

3.11.3. физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);

3.11.4. меры по контролю;

3.11.5. механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.